

Apresentação

O RH Mais é um módulo à parte da Folha de Pagamento. Pode ser utilizado como um sistema isolado, mas se utilizado juntamente com o Sistema de Folha de Pagamento da MPS envia dados automaticamente para esta, agregando funcionalidades.

O RH Mais visa proporcionar o controle gerencial de cargos e salários nas empresas, bem como automatizar o processo de seleção para o preenchimento de vagas disponíveis, de maneira dinâmica e flexível.

Foi desenvolvido para ser facilmente adaptável ao contexto das empresas, onde as informações relevantes a serem registradas para os funcionários e para o plano de cargos são definidas pelo usuário, segundo seus requisitos e necessidades.

No quesito segurança, oferece mecanismos para controle de utilização, onde o acesso dos usuários é limitado às empresas e às rotinas específicas nas quais aquele é autorizado.

Encontra-se fortemente integrado ao o Sistema de Folha de Pagamento, onde a segurança e o sigilo das informações são imprescindíveis.

Funcionalidades

Módulo de Funcionários

Este módulo é responsável manutenção cadastral dos funcionários. Os dados aqui armazenados são compartilhados como o módulo de folha de pagamento sendo mantido em uma base de dados única. pelo suporte às documentações necessárias para cada uma das atividades dos vários cargos da empresa e também pela definição de faixas salariais para os cargos.

Além das informações básicas necessárias ao processamento da folha de pagamento temos:

- ◇ Histórico Profissional do funcionário possibilitando o registro de informações referentes às empresas para as quais ele já prestou serviços;
- ◇ Histórico Acadêmico possibilitando o registro do histórico escolar e cursos realizados pelo funcionário; Permite registrar quais treinamentos foram subsidiados pela empresa;
- ◇ Possibilidade de definição de informações tabeladas a serem associadas aos funcionários. Sendo estes itens registrados de forma padronizada permitem a posterior seleção de candidatos / funcionários que possuem estas características;
- ◇ Registro das atividades desempenhadas pelo funcionário; Estas atividades podem ser herdadas as atividades associadas ao cargo que ocupa e complementada com atividades adicionais;
- ◇ Registro de exposição a agentes nocivos; exames médicos periódicos realizados visando a emissão do Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP);

Módulo de Cargos e Salários

Este módulo é responsável pelo suporte às documentações necessárias para cada uma das atividades dos vários cargos da empresa e também pela definição de faixas salariais para os cargos.

O próprio usuário é responsável pela configuração do sistema, definindo informações como:

- ◇ Cadastro e manutenção de tabela de cargos contendo informações básicas, pré-requisitos, treinamento necessário, plano de carreira e quadro de pessoal;
- ◇ Possibilidade de definição de informações tabeladas a serem associadas aos cargos. Sendo estes itens registrados de forma padronizada permitem a posterior seleção de candidatos / funcionários que possuem estas características;
- ◇ Cadastro e manutenção de textos descritivos de atividades vinculadas a cada cargo; Através deste recurso é possível registrar as informações necessárias para emissão do PPP Perfil Profissiográfico Previdenciário;
- ◇ Registro da formação acadêmica e treinamento necessário para o ocupante do cargo;
- ◇ Quantidade de vagas definida e controlada por centro de custos;
- ◇ Definição da estrutura hierárquica dos cargos segundo a estrutura organizacional da empresa;
- ◇ Faixas salariais dos diversos cargos da empresa, com base nas tabelas salariais da Folha de Pagamento;

Emissão de diversos relatórios, entre eles, relatório com descrição de cargos , seus requisitos e treinamentos desejáveis; ocupação dos cargos por Centro de Custos, visando identificar possíveis aberturas de vagas

Recrutamento e Seleção

Dentro do módulo de recrutamento e seleção estão os recursos necessários para manutenção das informações pessoais, documentais, educacionais e características pessoais dos candidatos e funcionários da empresa. A partir dos requisitos definidos para cada cargo, identifica os candidatos externos e internos que os preenchem, automatizando e dinamizando o processo de seleção.

Responsável por dar suporte ao processo de seleção, mantém controle sobre a aplicação dos testes de seleção, tanto para candidatos externos quanto para funcionários da empresa. Permite o cadastro de todas as informações curriculares dos candidatos externos e internos. O próprio sistema associa os cursos aos cargos, identificando os treinamentos necessários. Assim, sistema realiza precisamente a seleção de candidatos, comparando os requisitos dos cargos às características dos candidatos.

O cadastro de funcionários é totalmente integrado ao cadastro de candidatos, sendo a importação das informações automática quando da admissão de um candidato externo.

Emitte diversos relatórios, dentre outros, relação de candidatos por processo de seleção, currículo de candidatos, seleção de candidatos por requisito, etc.

INTEGRAÇÃO COM OUTROS APLICATIVOS MPS

- ◇ Sistema de Folha de Pagamento
- ◇ Sistemas de Contabilidade Mercantil e de Custos

PRINCIPAIS CLIENTES

- ◇ Conglomerado Battistella.
- ◇ Indústria de Compensados Triângulo.
- ◇ SCANIA Administradora de Consórcios.
- ◇ CODEMA Comercial e Importadora Ltda
- ◇ SUVESA Superveículos Ind. Com. de Transporte Ltda
- ◇ Centro Cultural Brasil-Estados Unidos de Curitiba (Interamericano)
- ◇ George Utz Embalagens
- ◇ Justiça Federal.
- ◇ TJRJ / TJPR / TAPR / TAMG / TJMS / TCMS

AMBIENTE OPERACIONAL DETALHES TÉCNICOS

- ◇ Aplicativo desenvolvido para ambiente computacional aberto, podendo ser executado nas plataformas Unix System V (ou compatível) e Microsoft Windows NT.
- ◇ Suportado através de Banco de Dados Relacional com arquitetura cliente / servidor.
- ◇ Interface gráfica padrão Windows, permite uso de *mouse*, minimização e maximização de janelas, *short-cuts*, *hot-keys*, entre outros.

Plataformas

Arquitetura de hardware

- RISC
- INTEL

Sistemas Operacionais

- Unix
- MS Windows 2000

Bancos de dados

- Oracle
- MS SQL Server
- Sybase
- InterSystems Caché



Curitiba

Rua Tapajós, 186 CEP 80510-330
Tel.: (41) 2141-9500 Fax: (41) 2141-9511

Rio de Janeiro

Av. Nilo Peçanha, 50 cj 2503 CEP 20020-906
Tel./Fax: (21) 2224-2664

São Paulo

Calçada das Acácias, 65 Alphaville
Tel./Fax: (11) 4193-6063

Visite nossa página

<http://www.mpsinf.com.br>
e-mail: produtos@mpsinf.com.br