

Apresentação

O aplicativo de Exportação da MPS controla todas as etapas do processo exportação, desde a cotação, passando pela geração do pedido / faturamento até o fechamento de câmbio, interagindo de forma automática com os módulos de vendas (pedidos), suprimentos (estoques) e financeiro (títulos a receber / pagar e comissões). Toda informação trocada com o cliente durante o trâmite do processo, através do sistema, é automaticamente armazenada no dossiê desse processo, ficando disponível para consultas futuras, sendo que o mesmo ocorre com os documentos emitidos para cada etapa.

Funcionalidades

CADASTROS BÁSICOS CONTROLADOS

- ◇ Agentes marítimos
- ◇ Courier
- ◇ Formas de pagamento
- ◇ Navios
- ◇ Portos
- ◇ Despachantes
- ◇ Tipos de contratos de cambio

CHECK LIST

O módulo permite a parametrização de um *check list* com as etapas e os documentos necessários para a conclusão do processo. Esse *check-list* é acompanhado durante o processo, de tal forma a garantir que nenhuma dessas etapas seja pulada, bem como nenhum documento deixe de ser impresso.

CONFIGURAÇÃO DE DOCUMENTOS

É permitida a criação dos documentos que são impressos durante o processo de exportação. Esses documentos são criados pelo próprio usuário através de *MS-Word*, que interage junto aos dados do módulo de exportação, emitindo o documento com qualidade e com a personalização necessária ao processo.

A personalização pode chegar ao nível de criar documentos de exportação para cada país, idioma ou até mesmo cliente do processo de exportação.

Notas: Através dessa rotina são criados os modelos de documentos, os quais serão associados ao *Check-list* e impressos durante as etapas do processo de exportação.

CADASTRO DE PROCESSO

Aqui é realizado o cadastramento do processo de

exportação, onde são informados os principais dados relativos ao: cliente, transporte (porto de origem, porto de destino, armazém, navio, qtde. de container, tipo de frete, etc), comissão do representante e produtos. Após esse cadastramento as etapas do *check-list* começam a serem controladas, passando-se a acompanhar a interação com o cliente e a emissão dos documentos para cada etapa.

Notas:

- ◇ Durante o cadastramento é permitido a associação das cartas de créditos.
- ◇ Após a confirmação e liberação do processo de exportação ele fica liberado para emissão da nota fiscal no módulo de vendas.

DOCUMENTAÇÃO DO PROCESSO

Nessa tela o usuário emite todos os documentos necessários a cada etapa do processo. Esses documentos são impressos baseados dos modelos cadastrados anteriormente via *MS-Word*, e ficam todos armazenados no dossiê do contrato para posterior consulta.

MENSAGENS

Todo contato via *email* com o cliente ou outros envolvidos no contrato deve ser feito através dessa tela, pois dessa forma esses *emails* ficam automaticamente armazenados no dossiê do contrato.

ANEXOS

Caso algum contato seja feito através de fax, telex, *email* (fora do sistema), esses devem ser anexados ao dossiê do contrato através dessa tela.

CARTAS DE CRÉDITO

Nessa tela poderão ser incluídas informações referentes as

cartas de crédito dos processos de exportação. Os principais dados referentes a carta de crédito são: número, data, instruções, banco, empresa e descrição dos produtos.

As informações cadastradas na carta de crédito serão utilizadas na impressão dos documentos de exportação.

CONTRATOS DE CÂMBIO

Todo o controle de contratos de cambio serão realizados através desta tela. Nela serão cadastrados contratos do tipo ACC, ACE e câmbio pronto.

O histórico de utilização de contratos do tipo de ACC e ACE assim como o controle de fechamento do câmbio pode ser acompanhado através desta tela.

O controle de variação cambial e de fechamento de câmbio é realizado de forma automática pelo sistema, gerando os lançamentos contábeis correspondentes.

PRINCIPAIS RELATÓRIOS

- ◇ *Check list* de contratos
- ◇ Mapa de controle de exportação
- ◇ Processos de exportação (por produto, espelho do processo)
- ◇ Conta corrente de fechamento de câmbio

INTEGRAÇÃO COM DEMAIS MÓDULOS DO ERP MPS

- ◇ **Módulo de Faturamento** a integração consiste na geração dos pedidos para posterior análise de crédito, faturamento e emissão da nota fiscal.
- ◇ **Módulo Financeiro** a integração consiste na geração dos títulos para controle do recebimento / credito dos clientes.
- ◇ **Módulo de Suprimentos** a integração consiste no controle do estoque.
- ◇ **Módulo Contábil** a integração consiste na geração dos lançamentos contábeis.

Plataformas

Arquitetura de hardware

- RISC
- INTEL

Sistemas Operacionais

- Unix
- MS Windows 2000

Bancos de dados

- Oracle
- MS SQL Server
- Sybase
- InterSystems Caché



Curitiba

Rua Tapajós, 186 CEP 80510-330
Tel.: (41) 2141-9500 Fax: (41) 2141-9511

Rio de Janeiro

Av. Nilo Peçanha, 50 cj 2503 CEP 20020-906
Tel./Fax: (21) 2224-2664

São Paulo

Calçada das Acácias, 65 Alphaville
Tel./Fax: (11) 4193-6063

Visite nossa página

<http://www.mpsinf.com.br>
e-mail: produtos@mpsinf.com.br